



**Euroopa Regioonide  
Komitee**

**EESKIRI nr 3/2021,**

**2. veebruar 2021,**

**Euroopa Regioonide Komitee täisliikmetele ja nõuete kohaselt volitatud  
asendusliikmetele, kaug- või hübriidkoosolekule kutsutud raportööre nõustavatele  
eksperptidele ja külalisesinejatele kindlasummalise kaugkoosoleku päe varaha maksmise  
kohta**

**EUROOPA REGIOONIDE KOMITEE JUHATUS,**

**VÕTTES ARVESSE** Euroopa Parlamendi ja nõukogu 18. juuli 2018. aasta määrust (EL, Euratom) 2018/1046, mis käsitleb liidu üldeelarve suhtes kohaldatavaid finantsreegleid ja millega muudetakse määrusi (EL) nr 1296/2013, (EL) nr 1301/2013, (EL) nr 1303/2013, (EL) nr 1304/2013, (EL) nr 1309/2013, (EL) nr 1316/2013, (EL) nr 223/2014 ja (EL) nr 283/2014 ja otsust nr 541/2014/EL ning tunnistatakse kehtetuks määrus (EL, Euratom) nr 966/2012<sup>1</sup>,

**VÕTTES ARVESSE** Euroopa Regioonide Komitee kodukorda ja eriti selle artikleid 37, 39, 40 ja 71,

**VÕTTES ARVESSE** juhatus otsust nr 14/2018 Euroopa Liidu üldeelarve Regioonide Komitee jao täitmise finantsalaste sisereeglite täitmise kohta,

---

<sup>1</sup> ELT L 193, 30.7.2018, lk 1.

**VÕTTES ARVESSE** juhatus 23. juuni 2020. aasta eeskirja nr 14/2020 Euroopa Regioonide Komitee täisliikmetele ja nõuetekohaselt volitatud asendusliikmetele kindlasummalise kaugkoosoleku päevaraha maksmise kohta, mida on muudetud juhatus 9. oktoobri 2020. aasta eeskirjaga nr 21/2020,

**VÕTTES ARVESSE** Euroopa Regioonide Komitee presidendi 15. juuli 2020. aasta otsust nr 16/2020 ajutiste meetmete kohta Euroopa Regioonide Komitee toimimiseks COVID-19 pandeemia ajal Euroopa Liidus, mida on muudetud 27. oktoobri 2020. aasta otsusega nr 27/2020,

**NING ARVESTADES JÄRGMIST:**

- (1) Euroopa Regioonide Komitee presidendi 15. juuli 2020. aasta otsus nr 16/2020 ajutiste meetmete kohta Euroopa Regioonide Komitee toimimiseks COVID-19 pandeemia ajal Euroopa Liidus võeti vastu selleks, et tagada komitee toimevõime COVID-19 pandeemia ajal, eelkõige komitee nõuandev roll ELi otsustusprotsessis, vältides samal ajal ohtu komitee liikmete, küllastajate, töötajate ja teiste komitees töötavate isikute tervisele;
- (2) otsuses nr 16/2020, mida on muudetud otsusega nr 27/2020, et pikendada selle kehtivust 31. märtsini 2021, on täpsustatud, et kõik selle artiklis 1 loetletud füüsilise kohalolekuga koosolekud tuleb võimalikult suures ulatuses asendada kaug- või hübriidkoosolekutega;
- (3) käesoleva eeskirja kohaldamisel ja vastavalt otsuse nr 16/2020 artiklile 1 käsitatakse koosolekut kaugkoosolekuna, kui kõik komitee täisliikmed või nõuetekohaselt volitatud asendusliikmed või teised kutsutud isikud osalevad koosolekul üksnes konverentsikõne või veebikonverentsi kaudu, ning hübriidkoosolekuna, kui rühm koosolekul osalevaid täisliikmeid või nõuetekohaselt volitatud asendusliikmeid või teisi kutsutud isikuid asub koos samas füüsilises kohas ja teised osalejad osalevad koosolekul konverentsikõne või veebikonverentsi kaudu;
- (4) komitee täisliikmetel ja nõuetekohaselt volitatud asendusliikmetel, kaug- või hübriidkoosolekule kutsutud raportööre nõustavatel ekspertidel ja külalisesinejatel tekivad praegustes eritingimustes koosolekute ettevalmistamise ja nendel osalemise käigus erakorralised kontori- ja üldkulud, eriti neil, kes töötavad kodunt. Sellega kaasnevad märkimisväärsed investeeringud ja jõupingutused,

## **ON VASTU VÕTNUD KÄESOLEVA EESKIRJA:**

### **Artikkel 1** *Õigustatud isikud*

1. Seoses COVID-19 pandeemiast tulenevate eritingimustega on Euroopa Regioonide Komitee täisliikmetel ja nõuetekohaselt volitatud asendusliikmetel, kes osalevad aktiivselt kaug- või hübriidkoosolekutel, mille on korraldanud
  - komitee kodukorra artiklis 1 loetletud tööorganid;
  - rahandus- ja halduskomisjon;
  - organid, mille juhatus on moodustanud kodukorra artikli 37 punktide e ja i alusel;
  - fraktsioonid (kodukorra artikli 9 lõike 6 alusel toimuvad korralised või erakorralised koosolekud);
  - president;
  - esimene asepresident;
  - komisjonide esimehed;
  - fraktsioonide esimehed,õigus saada kindlasummalist kaugkoosoleku päevaraha, mis katab kõik kaugosalemisega seotud kulud. Euroopa Regioonide Komitee täisliikmetel ja nõuetekohaselt volitatud asendusliikmetel on õigus saada kindlasummalist kaugkoosoleku päevaraha ka juhul, kui koosolekul osalemiseks on andnud nõuetekohase loa president, komisjoni esimees või fraktsiooni esimees. Ka kaug- või hübriidkoosolekule kutsutud raportööre nõustavatel ekspertidel ja külalisesinejatel on õigus saada kindlasummalist kaugkoosoleku päevaraha.
2. Lõikes 1 osutatud kindlasummalist kaugkoosoleku päevaraha kohaldatakse seni, kuni lõikes 1 loetletud tööorganid, täisliikmed ja nõuetekohaselt volitatud asendusliikmed ei saa COVID-19 pandeemia tõttu täielikult füüsilise kohalolekuga koosolekuid pidada või kuni liikmesriikides vastuvõetud COVID-19 pandeemiaga seotud riiklikud meetmed takistavad neil füüsilise kohalolekuga koosolekutel osaleda.

### **Artikkel 2** *Päevaraha suurus*

Artiklis 1 osutatud kindlasummaline kaugkoosoleku päevaraha on 200 eurot päevas.

### **Artikkel 3** *Avaldus koosolekul osalemise kohta*

1. Käesolevas eeskirjas sätestatud päevaraha saamiseks kirjutavad artikli 1 lõikes 1 osutatud isikud alla lisas toodud avaldusele ning esitavad selle liikmete finantsteenuste talitusele.
2. Avalduses kinnitavad artikli 1 lõikes 1 osutatud isikud, et nad osalesid koosolekul kaugtöövahendi kaudu ja taotleavad kindlasummalise kaugkoosoleku päevaraha maksmist. Kui kasutatav IT-vahend võimaldab koostada osavõtjate nimekirja, saadab koosoleku korraldamise eest vastutav komitee osakond selle nimekirja administratsioonile, kes kasutab seda asjaomase isiku koosolekul osalemisel kontrollimiseks.

3. Avaldus tuleb esitada liikmete finantsteenuste talitusele hiljemalt koosoleku toimumise aastale järgneva aasta 1. detsembriks. Pärast seda kuupäeva laekunud maksetaotlusi ei rahuldata ja need loetakse kehtetuks.

#### **Artikkel 4** ***Rahastamismenetlus***

1. Artikli 1 lõikes 1 osutatud isikutele makstakse käesolevas eeskirjas sätestatud kindlasummalist kaugkoosoleku päevaraha alles pärast artiklis 3 osutatud avalduse esitamist.
2. Makse tehakse panga- või postkontoriarvele, mida kasutatakse nende sõidukulude hüvitamiseks ning neile kindlasummalise reisiripäevaraha ja kindlasummalise koosolekupäevaraha maksmiseks.

#### **Artikkel 5** ***Rakendamine ja kaebuse esitamine***

1. Käesoleva eeskirja rakendamise eest vastutab peasekretär.
2. Edasivolitatud eelarvevahendite käsutaja edastab kõik erandjuhud otsustamiseks peasekretärile.
3. Artikli 1 lõikes 1 osutatud isikud esitavad kaebuse peasekretärile ühe kuu jooksul alates sellest, kui tehakse teatavaks edasivolitatud eelarvevahendite käsutaja otsus käesolevas eeskirjas sätestatud päevaraha kohta.

#### **Artikkel 6** ***Lõppsätted***

1. Käesoleva eeskirjaga tunnistatakse kehtetuks ja asendatakse juhatuse 23. juuni. aasta eeskiri nr 14/2020 ja juhatuse 9. oktoobri 2020. aasta eeskiri nr 21/2020.
2. Käesolev eeskiri jõustub selle vastuvõtmise päeval.

Brüssel, 2. veebruar 2021

Euroopa Regioonide Komitee juhatuse nimel

allkiri  
Apostolos Tzitzikostas  
president

Lisa

***Eeskirjale nr 3/2021 lisatud avaldus***

Mina, allakirjutanu, ....., kinnitan, et osalesin ..... koosolekul, mis toimus (kuupäev) ....., ning et mul on seega õigus kindlasummalisele kaugkoosoleku päevarahale.

Allkiri: \_\_\_\_\_

Kuupäev: \_\_\_\_\_