



**Comité das Regiões
Europeu**

DECLARAÇÃO DE CONFIDENCIALIDADE

MS Dynamics e ClickDimensions

O Comité das Regiões Europeu (CR) está empenhado em respeitar a privacidade dos destinatários das suas atividades de comunicação. A presente declaração de confidencialidade descreve os critérios com base nos quais o CR recolhe, gere e utiliza os dados pessoais relacionados com a difusão eficaz dos comunicados de imprensa, boletins informativos, convites para eventos e qualquer comunicação pertinente do Comité no âmbito das suas atividades.

1. Denominação e descrição sucinta da operação de tratamento de dados:

A aplicação de gestão das relações com o cliente denominada Dynamics e a aplicação de automatização do *marketing* denominada ClickDimensions são instrumentos de trabalho do pessoal do CR, utilizados para gerir os contactos e listas de distribuição, enviar mensagens de correio eletrónico para múltiplos destinatários (de boletins informativos, convites para eventos, etc.) e recolher informações através de fichas e inquéritos em linha. Os dados são armazenados na base de dados Dynamics, alojada pelo CR.

2. Quem é responsável pelo tratamento de dados pessoais através da Microsoft Dynamics CRM no CR (responsável pelo tratamento dos dados)?

Achim Ladwig, chefe da Unidade das Redes Sociais e Digitais e Publicações da Direção da Comunicação.

3. Quais são os objetivos do tratamento de dados?

A Dynamics é um instrumento de trabalho e um canal de informação que permite:

- gerir as relações com as partes interessadas;
- manter o público-alvo informado sobre o trabalho do CR através de boletins informativos, comunicados de imprensa e outras mensagens similares de correio eletrónico;
- gerir eventos (convite, registo, seguimento) e realizar inquéritos (externos e internos);
- comunicar a nível interno (boletim informativo para os membros, eventos culturais, etc.).

O CR pode recolher dados estatísticos sobre as suas campanhas realizadas por correio eletrónico, por exemplo, para mostrar aos utilizadores quais das hiperligações na sua mensagem foram mais populares junto dos destinatários, o número de mensagens enviadas e abertas e o número de mensagens devolvidas e de subscrições canceladas.

A Dynamics regista igualmente se os titulares de dados receberam ou abriram as mensagens de correio eletrónico e se clicaram em eventuais hiperligações presentes na mensagem. O objetivo é permitir que o CR recolha dados estatísticos sobre as suas campanhas realizadas por correio eletrónico.

4. Qual é a base jurídica do tratamento de dados?

O tratamento de dados pessoais está autorizado ao abrigo do:

- artigo 5.º, alínea a), do Regulamento n.º 45/2001, caso o tratamento seja necessário ao exercício de funções de interesse público com fundamento nos Tratados que instituem as Comunidades Europeias. A missão do CR consiste, nomeadamente, em representar o conjunto dos territórios, regiões, cidades e municípios da União Europeia e associar os órgãos de poder regional e local ao processo de decisão europeu, favorecendo assim uma melhor participação dos cidadãos; e do
- artigo 5.º, alínea d), do Regulamento n.º 45/2001, caso a pessoa em causa tenha dado de forma inequívoca o seu consentimento.

5. Que dados pessoais podem ser armazenados?

ORGANIZAÇÕES

Nome da organização, acrónimo, nome da organização em inglês e francês, línguas de trabalho, país representado, regiões representadas, classificação NUTS, sítio Web, número de telefone e fax, conta no Twitter, conta no Facebook, conta no LinkedIn, rua e número, código postal, cidade, país, domínios de interesse, tipo de organização e, para os membros do CR, grupo político e âmbito geográfico.

CONTACTOS

Endereço de correio eletrónico, apelido, nome próprio, sexo, organização, país representado, região representada, classificação NUTS, departamento, gabinete, cargo, fórmula de cortesia, línguas, número de telefone, telemóvel, conta no Twitter, conta no Facebook, conta no LinkedIn, rua e número, código postal, cidade, país, função na organização, domínios de interesse e, para os membros do CR, grupo político.

A Dynamics regista igualmente se as mensagens de correio eletrónico foram recebidas e abertas, e se o destinatário clicou em eventuais hiperligações presentes na mensagem. O objetivo é permitir que o CR recolha dados estatísticos sobre as suas campanhas realizadas por correio eletrónico.

6. Quem tem acesso aos meus dados pessoais?

O pessoal do CR e dos Serviços Conjuntos CR-CESE (funcionários, agentes temporários, agentes contratuais, peritos nacionais destacados, estagiários) que o solicitem para efeitos do seu trabalho, e a quem é concedido acesso com base nas necessidades do seu trabalho, e após ter concluído a formação adequada.

7. Como posso aceder aos meus dados, alterá-los ou eliminá-los?

Tem o direito de aceder aos seus dados pessoais e de solicitar a sua retificação ou eliminação. Pode exercer esses direitos enviando o seu pedido para a caixa de correio funcional da equipa Dynamics do CR: Dynamics4CoR@cor.europa.eu. O seu pedido será tratado no prazo de vinte (20) dias úteis.

Pode igualmente cancelar a subscrição de conteúdos específicos ou de todos os conteúdos do CR, em qualquer altura, clicando na hiperligação «cancelar subscrição» («unsubscribe») que figura no final de cada mensagem de correio eletrónico recebida. Se optar por cancelar a subscrição de todos os conteúdos do CR, não voltaremos a contactá-lo. Contudo, os seus dados serão conservados. (Se desejar que os seus dados sejam eliminados, deve solicitá-lo expressamente por correio eletrónico para: Dynamics4CoR@cor.europa.eu.)

8. Durante quanto tempo são conservados os meus dados?

Os dados não voltarão a ser usados após optar por cancelar a subscrição de todos os conteúdos do CR, clicando na hiperligação «cancelar subscrição» («unsubscribe») que figura no final de cada mensagem de correio eletrónico recebida. Os dados são eliminados no prazo de vinte (20) dias úteis a contar da data de receção do pedido na caixa de correio funcional da equipa Dynamics do CR acima indicada. Além disso, de dois em dois anos, o CR efetua uma limpeza dos dados de contacto inativos na base de dados.

9. Quem devo contactar caso queira colocar questões ou apresentar reclamações?

Aconselha-se vivamente que contacte em primeiro lugar a equipa Dynamics do CR, através da sua caixa de correio funcional: Dynamics4CoR@cor.europa.eu.

Se não ficar satisfeito com a resposta da equipa Dynamics, pode igualmente contactar o responsável pelo tratamento de dados da Dynamics: Achim Ladwig, chefe da Unidade das Redes Sociais e Digitais e Publicações da Direção da Comunicação (dynamicsdatacontrol@cor.europa.eu).

Caso tenha questões sobre o tratamento dos seus dados pessoais, pode contactar o responsável pela proteção de dados do CR: data.protection@cor.europa.eu.

No que diz respeito ao tratamento dos seus dados pessoais, pode igualmente recorrer a qualquer momento para a Autoridade Europeia para a Proteção de Dados (AEPD): edps@edps.europa.eu.